

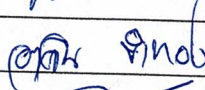
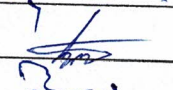
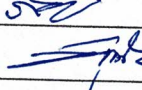
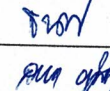
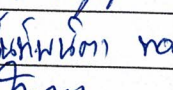
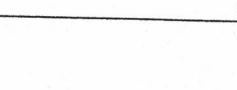
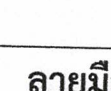
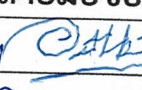
รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

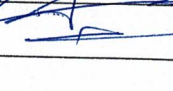
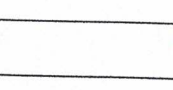
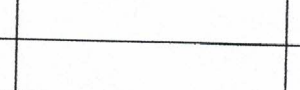
วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอดิศักดิ์ ผอมตุก	ประธานสภา อบต.สวนหลวง		
๒.	นางสาวอาจิน ชำทอง	รองประธานสภา อบต.สวนหลวง		
๓.	นางกัมเขียน ศิริแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม. ๑		
๔.	นายสุวิทย์ หม่อมบุญ	สมาชิกสภา อบต. ม. ๒		
๕.	นายเทือง เหมือนพรรณราย	สมาชิกสภา อบต. ม. ๓		
๖.	นายภิรมย์ รอดแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม. ๔		
๗.	นายอศนัย พูลสวัสดิ์	สมาชิกสภา อบต. ม. ๕		
๘.	นายธนา ทองแกมनाค	สมาชิกสภา อบต. ม. ๗		
๙.	นายสมยา ภูมิสุข	สมาชิกสภา อบต. ม. ๘		
๑๐.	นางสาวนันท์พนิดา ทองด้วง	สมาชิกสภา อบต. ม. ๙		
๑๑.	นายปัญญา มิ่งวัน	สมาชิกสภา อบต. ม. ๑๐		
๑๒.	นายเคลือบ หนูใหญ่	สมาชิกสภา อบต. ม. ๑๒		
๑๓.	นายเพียว กาญจนพยัคฆ์	สมาชิกสภา อบต. ม. ๑๓		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายองอาจ หนูทองแก้ว	นายก อบต. สวนหลวง		
๒.	นายปรีชา ศรีชู	รองนายก อบต. สวนหลวง		
๓.	นายฉัตรชัย ทองยัง	รองนายก อบต. สวนหลวง		
๔.	นายสมโชค มากพา	เลขานุการนายก อบต.		
๕.	นายวิทยา ชูประดิษฐ์	ปลัด อบต.สวนหลวง		
๖.	นายไพศาล คงน่วม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๗.				
๘.				
๙.				
๑๐.				

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอดิศักดิ์ ผอมดุก	ประธานสภาฯ	อดิศักดิ์ ผอมดุก	
๒.	นางสาวอาจัน ชำทอง	รองประธานสภาฯ	อาจัน ชำทอง	
๓.	นางกัมเขียน ศิริแก้ว	ส.อบต.ม.๑	กัมเขียน ศิริแก้ว	
๔.	นายสุวิทย์ หม่อมบุญ	ส.อบต.ม.๒	สุวิทย์ หม่อมบุญ	
๕.	นายเทือง เหมือนพรรณราย	ส.อบต.ม.๓	เทือง เหมือนพรรณราย	
๖.	นายภิรมย์ รอดแก้ว	ส.อบต.ม.๔	ภิรมย์ รอดแก้ว	
๗.	นายอัศนัย พูลสวัสดิ์	ส.อบต.ม.๕	อัศนัย พูลสวัสดิ์	
๘.	นายธนา ทองแกมनाค	ส.อบต.ม.๗	ธนา ทองแกมनाค	
๙.	นายสมยา ภูมิสุข	ส.อบต.ม.๘	สมยา ภูมิสุข	
๑๐.	นางสาวนันท์พนิดา ทองด้วง	ส.อบต.ม.๙	นันท์พนิดา ทองด้วง	
๑๑.	นายปัญญา มิ่งวัน	ส.อบต.ม.๑๐	ปัญญา มิ่งวัน	
๑๒.	นายเคลือบ หนูห่วย	ส.อบต.ม.๑๒	เคลือบ หนูห่วย	
๑๓.	นายพะเยาว์ กาญจนพยัคฆ์	ส.อบต.ม.๑๓	พะเยาว์ กาญจนพยัคฆ์	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายองอาจ หนูทองแก้ว	นายก อบต.สวนหลวง	องอาจ หนูทองแก้ว	
๒.	นายปรีชา ศรีชู	รองนายก อบต.สวนหลวง	ปรีชา ศรีชู	
๓.	นายฉัตรชัย ทองยัง	รองนายก อบต.สวนหลวง	ฉัตรชัย ทองยัง	
๔.	นายสมโชค มากพา	เลขานุการนายก อบต.สวนหลวง	สมโชค มากพา	
๕.	นายวิทยา ชูประดิษฐ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง	วิทยา ชูประดิษฐ์	
๖.	นายไพศาล คงน่วม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ไพศาล คงน่วม	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ก่อนเข้าระเบียบวาระ - นายวิทยา ชูประดิษฐ์ เลขาธิการสภา ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง เข้าห้องประชุม

นายวิทยา ชูประดิษฐ์ (เลขาธิการสภา) - เมื่อองค์ประชุมครบแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภาฯ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครับ

นายไพศาล คงน่วม (นักจัดการงานทั่วไป) - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
- ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
- ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในคราวการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖
- อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕
- จึงเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖
- จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน
- ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖
- ลงชื่อ นายอดิศักดิ์ ผอมตุก ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก (ประธานสภาฯ) - ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสภาฯ ที่ได้ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายต่อที่ประชุม ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
- รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

นายไพศาล คงน่วม
(นักจัดการงานทั่วไป)

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่าน
- ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๕ กล่าวว่าให้นายกองการการบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำทุกปี วรรค ๖ คำแถลงนโยบายของนายกองการการบริหารส่วนตำบลและรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วย

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก
(ประธานสภาฯ)

- ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสภาฯ ที่ได้กล่าวชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
- ขอเชิญนายกองการการบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ชี้แจงรายละเอียด ครับ

นายองอาจ หนูทองแก้ว
(นายก อบต.สวนหลวง)

- ตามที่กระผม นายองอาจ หนูทองแก้ว ได้รับการเลือกตั้ง เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และได้แถลงนโยบายเมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕ วันนี้จึงขอรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง
- นโยบายการบริหารงานที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง มีรายละเอียดดังนี้

๑. ด้านการให้บริการ

- การให้บริการด้วยหัวใจการอำนวยความสะดวก การช่วยเหลือ การสนับสนุน โปร่งใสและทำงานเป็นทีม
- สถานที่สะอาด ปลอดภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการจิตอาสาพระราชทาน	4,900
2	โครงการประชุมประชาคมท้องถิ่น	4,632
3	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	90,000
รวมงบประมาณ (เก้าหมื่นห้าพันห้าร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)		99,532

๒. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย
- ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพในการจัดการศึกษา
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมและประเพณีทางศาสนา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะเกา	357,472
2	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหม้อ	347,537
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบางไทร	212,488

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
4	โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียน	1,865,400
5	โครงการนมโรงเรียน	721,900.21
6	โครงการส่งท้ายปีเก่าและทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่	56,480
7	โครงการวันเข้าพรรษา	36,182
8	โครงการวันมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	3,350
9	อุดหนุนอำเภอเฉลิมพระเกียรติโครงการจัดขบวนแห่หมรับเพื่อร่วมในงานวันสารทเดือนสิบ	20,000
10	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	148,770
11	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ปลูกชาฮักเกียน(ศพด.บางไทร)	16,200
รวมงบประมาณ (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเก้าบาทถ้วน)		3,785,779

๓. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- พัฒนาระบบด้านคมนาคม สนับสนุน ส่งเสริมและก่อสร้าง ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในตำบล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายนางจาง-โพรงโพน ม.10	470,000
2	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านรองเวี้ยว-ชลประทาน ม.11	235,000
3	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบางสิง-บางไทร ม.6	465,000
4	ซ่อมแซมโรงเรียนสูบน้ำระบบประปาบ้านดอนทือ ม.3	5,000
5	โครงการขยายท่อเมนประปาบ้านในแหลม ม.13 ถึง ม.7	141,800
6	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบางไต้-บางน้ำขาว ม.2	470,000
7	โครงการขยายท่อเมนประปาบ้านขนม ม.4	123,800
8	บำรุงรักษาและซ่อมแซมประปา ม.6, ม.3	770
9	เปลี่ยนสวิทช์ลูกลอยประปา ม.9	490
10	จัดซื้อวัสดุหินคลุกซ่อมแซมถนนหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหม้อ ม.4	5,600
11	โครงการซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำดีระบบประปา ม.3	4,800
12	จัดจ้างซ่อมแซมสะพานเหล็กข้ามคลองบางบ้าน	40,740
13	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเขตแดน ม.9 ต.สวนหลวง - เขตเชียรเขา	463,500

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
14	โครงการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง(หินผ่นตะแกรง,หินคลุก)เพื่อซ่อมแซมถนนสามแยกนายสุวรรณ-บ้านนายวิโรจน์ ม.12	13,020
15	เปลี่ยนชุดลูกปืนของเครื่องสูบน้ำดิบระบบประปาบ้านชนม ม.4	1,470
16	โครงการซื้อสารเคมีใช้ในงานประปา	166,973
17	โครงการซื้อรถยนต์บรรทุกเทท้ายพร้อมเครนพับ(รถกระเช้า)	2,598,000
18	โครงการปรับปรุงถนนสาย กม.29-บ้านนางจันทิ ม.3	81,290
19	เปลี่ยนชุดสวิตซ์ลูกลอยไฟฟ้าที่ควบคุมการทำงานของระบบประปา ม.9 ม.13	980
20	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนสายเกาะเคียน ม.10 - ม.6	299,500
21	จ้างเหมาบริการเปิดฝาช่องคนเข้าและล้างหน้าทรายกรองระบบประปาบ้านชนม ม.4	5,000
22	โครงการปรับปรุงพร้อมยกระดับถนนสายนายทวน-พังการมวง ม.3	303,288
23	โครงการซ่อมแซมถนน คสล. ทางเชื่อมถนนสายหลังโรงพยาบาลแยกถนนสายธุรกิจ ม.1	49,500
24	โครงการซ่อมสร้างถนน คสล. สายนายณรงค์-นางจารึก ท.8 สายทาง นศ.ถ. 116-08(ช่วงนายกเที้ยว-คลองขวาง)	443,500
25	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางเข้าสู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสกา ม.8	212,300
26	โครงการปรับปรุงถนนแยกบ้านนายท้าย-ถนนสายกลางบ้านนางจารึกหน้าโต ม.8	89,211
27	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายดอนยาง-บ้านนายช่วย ม.13	303,500
28	โครงการปรับปรุงพร้อมยกระดับถนนสายสามแยกบ้านนายสุวรรณ-บ้านนายสุคน ม.12	303,500
29	โครงการปรับปรุงพร้อมยกระดับถนนสายบางไต้-บางน้ำขาว ม.2	299,500
30	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย 13 แหลมกาหลง ม.7	299,500
31	โครงการซ่อมสร้างถนนสายขอบคลองบางทรงบน ม.6	155,399

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
32	โครงการบุกเบิกถนนสายเลียบคลองบางทรงบน ม.6	303,800
33	โครงการปรับปรุงถนนจากบ้านนายวิโรจน์-บ้านนายระทม ม.2	352,352
34	โครงการจ้างเหมาเปลี่ยนทรายกรองระบบประปาบ้านบน ม.4	54,315
35	โครงการปรับปรุงพร้อมยกระดับถนนบ้านนายดอน-บ้านนายจาบ ม.2	186,300
36	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเลียบคลองสะพานบ้านบน-บ้านนายสุรินทร์ ม.4	300,000
37	ซื้อวัสดุหินคลุกซ่อมแซมถนนทางเข้า-ออก สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านบ่อลื้อ	5,600
38	โครงการจ้างซ่อมแซมถนน คสล.สายนายณรงค์-นางจารึก ม.9	4,000
39	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางสุภาพ-ชลประทานเก่า ม.9	299,500
40	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรางส่งน้ำสถานีสูบน้ำบ้านบน ม.4	693,949
41	โครงการซื้อวัสดุก่อสร้าง(ลูกรัง)ซ่อมแซมถนนสายเลียบห้วย ม.4	9,240
42	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านนางซุชาภา-บ้านนายนาน ม.11	300,000
43	โครงการปรับปรุงพร้อมยกระดับถนนสายบางสิง-บางไทร ม.6	460,000
44	ซ่อมแซมรางส่งน้ำสถานีสูบน้ำบ้านบน ม.4	14,000
45	โครงการปรับปรุงถนนสายบ้านนายดีด-ป่าสนครุแก้ว ม.1	245,340
46	โครงการขยายผิวจราจรถนน คสล.สายบ้านนายวิลาศ-รางน้ำชลประทาน ม.9	113,000
47	โครงการปรับปรุงถนนสายบ่อเงาะ-ทุ่งยาว ม.7	168,800
48	โครงการซ่อมแซมถนนสายบางสังขาย-คลองห้อย ม.11และซ่อมแซมถนนสายบางสิง-บางไทร ม.6	16,800
49	โครงการจัดจ้างขุดถมถนนพระเกียรติระดับพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีสิ่แยกบ่อลื้อ	123,900
50	โครงการจัดจ้างขุดถมถนนพระเกียรติระดับพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีสะพานลอยสิ่แยกบ่อลื้อ	359,000
รวมงบประมาณ (สิบสองล้านหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบเจ็ดบาทถ้วน)		12,061,827

๔. ด้านการสาธารณสุข

- ประชาชนได้รับการบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- จัดการดูแลรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ
- ส่งเสริมสนับสนุนให้ความรู้แก่ อสม. อปพร. หน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการฝึกอบรม อปพร	117,885
2	โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	65,040
3	โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน	486,845
4	โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์เลี้ยงและขึ้นทะเบียนสัตว์	4,878
5	ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล	239,788
รวมงบประมาณ (แก้แค้นหนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสามสิบหกบาทถ้วน)		914,436

๕. ด้านสวัสดิการสังคมและอาชีพ

- ส่งเสริม สนับสนุนการสงเคราะห์สตรี เด็กเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
- มุ่งส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนเพื่อเพิ่มรายได้
- สนับสนุนการรวมกลุ่มอาชีพ
- ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	14,883,300
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	4,006,400
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	181,500
4	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตชมรมผู้สูงอายุตำบลสวนหลวง	190,250
5	โครงการฝึกอบรมอาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	15,610
6	โครงการศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบล	28,400
7	โครงการสร้างพลังวัยใสร่วมใจพัฒนาชาติ	49,275
รวมงบประมาณ (สิบเก้าล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)		19,354,735

๖. ด้านการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของบุคลากร

- ปรับกระบวนการทัศน์และกระบวนการจัดการตลอดจนการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน
- ปรับปรุงและพัฒนาองค์กร
- ส่งเสริมสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักธรรมาภิบาล

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	ส่งข้าราชการ/ลูกจ้าง ฝึกอบรมหลักสูตรหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ	187,700
รวมงบประมาณ (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยถ้วน)		187,700

๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ส่งเสริม สนับสนุน อบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือผู้ประสบภัย
- ส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการทำงานและเฝ้าระวัง
- ส่งเสริม สนับสนุน สถานที่ทำการสถานที่พักพิงผู้ประสบภัย
- แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในชุมชน
- ส่งเสริม สนับสนุนติดกล้องวงจรปิด

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	18,650
2	โครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	29,640
3	โครงการขุดลอกคูริมนคลองสายหลังบ้านนายหิน-คลองชลประมาณ ม.7	53,000
4	โครงการจ้างลอกรางน้ำในชุมชนตลาดหนองหม้อ ม.4	30,000
5	โครงการจ้างวางท่อลอดถนนสายนางจารึก-หน้าโคและกักน้ำจาก mc1-รางน้ำ ม.8	25,649
6	โครงการวางท่อคสล.ถนนสายหน้าบ้านผู้ใหญ่ใจ ม.10	131,468
7	โครงการวางท่อคสล.ข้ามคลองเรือคูด ม.10	47,200
8	โครงการวางท่อระบายน้ำถนนสายมียาชาว่า ม.5	302,000
9	โครงการจ้างซ่อมแซมตลิ่งริมถนนมีการสไลด์ของดินริมคลองชลประทานสายหลัง อบต.สวนหลวง - เขต ม.6	96,000
10	โครงการขุดลอกคลองมียาชาว่า ม.6	79,500
รวมงบประมาณ (เจ็ดแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบสี่บาทถ้วน)		787,484

๘. ด้านการท่องเที่ยวและกีฬา

- ส่งเสริม สนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ส่งเสริม สนับสนุน การเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของเยาวชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน เยาวชน ประชาชน ตำบลสวนหลวง	300,000
2	โครงการจัดส่งตัวแทนกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน	200,000
3	จัดงานประเพณีลอยกระทง ณ ทำน้ำโรงเรียนบ้านบางไทร หมู่ที่ 3	100,000
4	อุดหนุนอำเภอเฉลิมพระเกียรติโครงการจัดงานประเพณีชักพระ	90,250
รวมงบประมาณ (หกแสนเก้าหมื่นสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)		690,250

๙. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริม สนับสนุนสร้างจิตสำนึก อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	กิจกรรมจิตอาสา (ปล่อยปลา)	-

๑๐. ส่งเสริมสนับสนุน โครงการและนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลและประสานความร่วมมือกับทุกหน่วยงาน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
1	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	14,790
2	โครงการวันต่อต้านยาเสพติดโลก	100,000
รวมงบประมาณ (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)		114,790

นายองอาจ หนูทองแก้ว - รายเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน แล้ว ครับ
(นายก อบต.สวนหลวง)

ที่ประชุม - รับทราบ

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก - ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายการบริหารงาน
(ประธานสภาฯ) ที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ครับ

- เข้าระเบียบ วาระต่อไป ครับ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก
(ประธานสภา)

นายไพศาล คงน่วม
(นักจัดการงานทั่วไป)

รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ขอเชิญเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถิติขอความเห็นชอบรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน

- ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถิติขอความเห็นชอบรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและการประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักไม่ได้รับผลประโยชน์หรือได้น้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากการประเมินผล คือ การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผลเป็นสิ่งจำเป็น จะเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไรนำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับชุมชน

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมิน

๒.๑ เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๒ เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

๒.๓ เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔ เพื่อใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาต่อไป

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ
กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทางวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๕)

๔. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔.๒ แนวทางในการติดตามและประเมินผล

โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้กำหนดแนวทางวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาโดยดูจากเอกสารการดำเนินงานจากแผนพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และจากระบบ e-lass และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา

๕. วิธีการติดตามและประเมินผล

๕.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ โดยภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการฯ

๕.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

(๑) แบบ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

๑.๒ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๑ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	บรรจุในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๔๔๗	๓๒	๗.๑๕
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ	๑	๐	๐
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต	๓๒	๑๕	๔๖.๘๗
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและกีฬานันทนาการ	๓๗	๑๔	๓๗.๘๓
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐	๑	๑๐
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง การบริหารจัดการองค์กร	๑๐	๗	๗๐
รวม	๕๓๗	๖๙	๑๒.๘๔

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙.๕
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๘.๒
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗.๒
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๗.๓
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๗.๖
๓.๔ วิสัยทัศน์	๙.๓
๓.๕ กลยุทธ์	๗.๓
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๘.๒
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๗.๓
๓.๘ แผนงาน	๗.๒
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๖.๘
รวมคะแนน	๘๗.๗

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๘.๒
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงปริมาณ	๘
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ	๗.๘
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๘.๕
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๗.๒
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๗.๓
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจน นำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๗.๓
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๘.๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๗.๘
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๙.๒
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๘.๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้าง ให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	๘.๘
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ)	๗.๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ	๗.๘
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๗.๖
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๗.๕
รวมคะแนน	๑๒๗.๕

นายไพศาล คงน่วม
(นักจัดการงานทั่วไป)

- รายเอียดตามเอกสารที่ได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน แล้ว ครับ
- ขอบคุณ ครับ

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก
(ประธานสภาฯ)

- ขอขอบคุณฝ่ายบริหารและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานสภาฯ ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับรายงานการติดตามผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ที่ประชุมได้รับทราบ ครับ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ต้องการจะซักถามหรืออภิปรายบ้างหรือไม่ครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก
(ประธานสภาฯ)

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการจะซักถามหรืออภิปรายอีก จะได้เข้าระเบียบวาระต่อไป ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก
(ประธานสภาฯ)

แนวทางการบริหารจัดการขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

- ขอเชิญท่านนายก ได้ชี้แจง แนวทางการบริหารจัดการขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ครับ

นายองอาจ หนูทองแก้ว
(นายก อบต.สวนหลวง)

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ครับ

- กระผมนายองอาจ หนูทองแก้ว นายก อบต.สวนหลวง

ศาลปกครองนครศรีธรรมราช ได้มีคำพิพากษาคดีหมายเลขดำ ที่ ส.๑/๒๕๖๓ คดีหมายเลขแดง ที่ ส.๒/๒๕๖๖ โดยผู้ฟ้องคดีเป็นชาวบ้านตำบลนาทราย ตำบลนาเคียน และตำบลปากพูน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๕๑ ราย เป็นชาวบ้านที่มีถิ่นฐานและอยู่อาศัยในชุมชนบริเวณรอบบ่อกำจัดขยะยื่นฟ้องต่อศาลปกครอง (เมื่อปลายปี ๒๕๖๓) ว่าได้รับความเดือดร้อนจากกลิ่นและน้ำเสียที่รั่วไหลจากบ่อกำจัดขยะของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เนื่องจากบ่อขยะก่อสร้างไม่ถูกหลักสากล ไม่มีการจัดการระบบกักเก็บน้ำที่เพียงพอต่อการป้องกันในภัยพิบัติ และไม่ได้มีการนำเอาแผ่นพลาสติกชนิด HDPE ซึ่งเป็นพลาสติกที่มีความแข็งแรงทนทานต่อสารเคมีและตัวทำละลายมาปูไว้ด้านล่างหรือปูไว้ฐานของบ่อขยะ เพื่อเป็นการป้องกันน้ำที่เน่าจากการย่อยสลายต่าง ๆ รั่วซึมแพร่กระจายของสารพิษไม่ให้รั่วไหลออกไปภายนอกอาณาบริเวณที่ทำการจัดเก็บขยะ โดยบ่อกำจัดขยะเริ่มใช้อย่างเป็นทางการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยยื่นฟ้องเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวม ๑๔ หน่วยงาน ขอให้ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่ง ดังนี้

๑) ให้ผู้ถูกฟ้องคดี ๑๔ ราย ต้องร่วมกันหรือแทนกันมีคำสั่งใดๆ เพื่อให้หยุดการประกอบการบ่อขยะ

๒) ให้ผู้ถูกฟ้องคดี ทั้ง ๑๔ ราย ต้องร่วมกันหรือแทนกันมีคำสั่งห้ามหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบหรือบุคคลภายนอกนำขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลเข้ามากำจัดและหรือเทกองเพิ่มอีก

๓) ให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง ๑๔ ราย ต้องร่วมกันหรือแทนกันประกาศให้พื้นที่บ่อกำจัดขยะของผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๑ พื้นที่โดยรอบและพื้นที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชเป็นเขตควบคุมมลพิษ

๔) ให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง ๑๔ ราย ต้องร่วมกันหรือแทนกันจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อลดและขจัดมลพิษจากบ่อขยะโดยให้นำเสนอแผนงานดังกล่าวต่อชาวบ้านและผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง ๕๑ คน

๕) ให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้ง ๑๔ ราย ต้องร่วมกันหรือแทนกันดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดและขจัดมลพิษจากบ่อกำจัดขยะที่ได้วางไว้โดยเร็วที่สุด

ศาลปกครองนครศรีธรรมราช ได้พิพากษาให้เทศบาลนครนครศรีธรรมราช และนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ภายใต้การดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัด นครศรีธรรมราช ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยบริเวณบ่อขยะที่พิพาทให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยและหลักสุขาภิบาลตามที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ เพื่อไม่ให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ จากกลิ่นเหม็น และสัตว์พาหะนำโรค และมลพิษที่เกิดจากน้ำชะขยะมูลฝอยดังกล่าวรั่วไหลและปนเปื้อนในดิน น้ำ และสิ่งแวดล้อมโดยรอบบ่อขยะ โดยให้นำขยะมูลฝอยที่มีอยู่บริเวณบ่อขยะพิพาทในส่วนที่เกินกว่าประสิทธิภาพกำจัดขยะของระบบที่มีอยู่ ออกไปจากบริเวณบ่อขยะ พร้อมทั้งดำเนินการกำจัดขยะส่วนที่เหลือตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข รวมทั้งหลักสุขาภิบาลตามที่กฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ และห้ามนำขยะมูลฝอยไปที่บ่อขยะดังกล่าวเพิ่มขึ้นอีก ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่คำพิพากษาถึงที่สุด

ต่อกรณีดังกล่าว เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จึงมีมาตรการรับขยะ ณ บ่อกำจัดขยะของเทศบาลนครศรีธรรมราช สวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ ๘๔ (ทุ่งท่าลาด) ดังนี้

๑. รับขยะมูลฝอยทั้งหมด ที่ไม่คัดแยก ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

๒. ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รับเฉพาะขยะทั่วไปเท่านั้น

(ไม่รับขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย)

แยกประเภทขยะ ดังนี้

(๑) ขยะทั่วไป (สื่อน้ำเงิน) หรือมูลฝอยทั่วไป หมายความว่า ขยะประเภทอื่นนอกเหนือจากขยะย่อยสลาย ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย มีลักษณะที่ย่อยสลายยากและไม่คุ้มค่าสำหรับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ เช่น ห่อพลาสติกใสขนม พลาสติกห่อลูกอม ของบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป ถุงพลาสติกเบื้อนเศษอาหาร โฟมเบื้อนอาหาร ฟอยล์เบื้อนอาหาร เป็นต้น

(๒) ขยะอินทรีย์ (สีเขียว) หรือ มูลฝอยย่อยสลาย หมายความว่า ขยะที่เน่าเสียและย่อยสลายได้เร็ว สามารถนำมาหมักทำปุ๋ยได้ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ เศษเนื้อสัตว์ เป็นต้น

(๓) ขยะรีไซเคิล (สีเหลือง) หรือ มูลฝอยที่ยังใช้ได้ หมายความว่า ขยะของเสียบรรจุภัณฑ์หรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยการนำมาแปรรูปเป็นวัตถุดิบในขบวนการผลิตหรือสำหรับผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น แก้ว กระดาษ กระป๋อง เครื่องดื่ม กล่องนม UHT เศษพลาสติก เศษโลหะอลูมิเนียม ยางรถยนต์ เป็นต้น

(๔) ขยะอันตราย (สีส้ม) หรือ มูลฝอยอันตราย หมายความว่า ขยะที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ วัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ วัตถุออกซิไดซ์ วัตถุมีพิษ วัตถุที่ทำให้เกิดโรค วัตถุกำมันตรังสี วัตถุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม วัตถุกัดกร่อน วัตถุที่ก่อให้เกิดการระคายเคืองวัตถุอย่างอื่นไม่ว่าจะเป็นเคมีภัณฑ์หรือสิ่งอื่นใด ที่อาจทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สินหรือสิ่งแวดล้อม เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่โทรศัพท์เคลื่อนที่ ภาชนะบรรจุสารกำจัดศัตรูพืช กระบออสเปรย์บรรจุสีหรือสารเคมี เป็นต้น

๓. ปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมกำจัดขยะที่เรียกเก็บจาก อปท.ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

- องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวงได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เรื่อง มาตรการการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง กับ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จัดทำขึ้น ณ สำนักงานเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เลขที่ ๑๐๘๒ ถนนราชดำเนิน ตำบลคลัง อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อ วันที่ ๑ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง กับ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง ในการลด คัดแยก และกำจัดขยะ ณ สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยชุมชนของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ให้เป็นไปตามคำสั่งศาลปกครองนครศรีธรรมราช เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อประโยชน์ด้านการสร้างเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และความยั่งยืนด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชในอนาคต องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง จึงมีความเห็นพ้องและตกลงร่วมกัน ดังนี้

ข้อ ๑. ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะรับเฉพาะขยะทั่วไป (ไม่รับขยะอันตราย ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย)

ข้อ ๒. เทศบาลนครนครศรีธรรมราช กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ลดปริมาณขยะมูลฝอยที่จะเข้าสู่สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

๒.๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จดลงจากเดิมร้อยละ ๑๐

๒.๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ลดลงจากเดิมร้อยละ ๒๐

ข้อ ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง จะดำเนินการจัดส่งขยะมูลฝอยในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้ทั่วถึงและครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ กำกับ ดูแล กวดขัน การขับรถบรรทุกขยะมูลฝอยให้มีความระมัดระวัง โดยไม่ให้เกิดเหตุเดือดร้อน รำคาญแก่ประชาชนในเส้นทางสัญจร รวมตลอดถึงดูแลป้องกันมิให้ขยะมูลฝอยที่บรรทุกมาหล่นปลิว และไม่ให้น้ำขยะรั่วไหลในเส้นทางสัญจร

ข้อ ๔. องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง จะจัดส่งข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยและจำนวนเที่ยวที่รถบรรทุกขยะมูลฝอยบรรทุกมากำจัดในสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยชุมชนของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนทราบทุกเดือน

เพื่อแสดงถึงเจตจำนงและความตั้งใจในการบริหารจัดการกำจัดขยะมูลฝอยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามเป้าหมาย และเจตนารมณ์ ทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ทั้งนี้ ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง มาตรการการจัดการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้ มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

องอาจ หนูทองแก้ว

ฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร

(นายองอาจ หนูทองแก้ว)

(นายฉัตรชัย อรุณสุวรรณกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

ในงบประมาณปี ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้นำขยะไปกำจัดโดยมีปริมาณน้ำหนักร้อยละ 546.34 ตัน ค่าธรรมเนียม 218,536 บาท น้ำหนักขยะเฉลี่ยต่อเดือน 45.53 ตัน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง จึงได้มีแนวทางการบริหารจัดการขยะในพื้นที่ และมาตรการระยะยาว ดังนี้

แนวทางการบริหารจัดการขยะ

ดำเนินการจัดการขยะในพื้นที่ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ให้ชัดเจน โดยใช้หลักการ ๓ ช : ใช้ซ้ำ ใช้ซ้ำ และนำกลับมาใช้ใหม่ หรือ ๓ Rs : Reduce Reuse Recycle ภายใต้กรอบการดำเนินงาน จำนวน ๓ ระยะ ได้แก่

- ระยะต้นทาง : เพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง/ครัวเรือน
- ระยะกลางทาง : จัดทำระบบเก็บขนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ระยะปลายทาง : ขยะมูลฝอยได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ

มาตรการระยะยาว

๑. รณรงค์ สร้างวินัย ปลุกจิตสำนึกให้กับประชาชนรักโลก ลดขยะอย่างต่อเนื่อง
๒. อบรมให้ความรู้กับประชาชนในการแปรรูปขยะ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน เช่น ปุ๋ย น้ำหมักชีวภาพ
๓. การเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการขยะ
๔. ให้มีการประกวดบ้านสะอาด
๕. ถนนปลอดถัง (จัดเก็บขยะเป็นเวลา)
๖. จัดตั้งกลุ่มรับซื้อขยะรีไซเคิล

๗. การสนับสนุนของ อบต. ในด้านการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การให้คำแนะนำ และความรู้แก่ประชาชน การเป็นแบบอย่างให้กับประชาชน การมีกลไกเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

- ขอนैनย้า ให้ความสำคัญในการคัดแยกขยะก่อนทิ้งลงถังขยะทั่วไป เช่น ถุงพลาสติกเบื้อน เศษอาหาร โฟมเบื้อนอาหาร พอยล์เบื้อนอาหาร สามารถทิ้งลงถังขยะ อบต. ได้

ขยะอินทรีย์ เช่น เศษผัก เปลือกผลไม้ เศษอาหาร ใบไม้ ให้ฝังกลบหรือนำมาทำปุ๋ยหมัก (ห้ามนำมาทิ้งลงในถังขยะ อบต.)

ขยะรีไซเคิล เช่น แก้ว กระดาษ กระป๋อง เครื่องดื่ม เหล็ก เศษโลหะอลูมิเนียม สามารถนำไปขาย กับร้านรับซื้อของเก่า ได้ (ห้ามนำมาทิ้งลงในถังขยะ อบต.)

ขยะอันตราย เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดฟลูออเรสเซนต์ (หลอดไฟ) แบตเตอรี่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ให้นำมาให้ กองช่าง อบต. หรืออาจมีถังเก็บขยะอันตรายตั้งไว้ตามจุดทุกหมู่ เพื่อเก็บรวบรวมไปทำลาย ต่อไป

นายองอาจ หนูทองแก้ว (นายก อบต.สวนหลวง) - จึงขอความร่วมมือสมาชิกสภา อบต.สวนหลวงทุกท่านได้ประชาสัมพันธ์ให้ชาวบ้านในพื้นที่ของท่านได้รับทราบด้วย และอบต.จะประชาสัมพันธ์เสียงตามสายอีกทางหนึ่ง ครับ

- นำเรียนสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้รับทราบ ขอขอบคุณครับ

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก (ประธานสภาฯ) - ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้แจ้งแนวทางการบริหารจัดการขยะขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ต่อสภาฯ ครับ

- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ต้องการจะซักถามหรืออภิปรายบ้างหรือเปล่าครับ

- ไม่มี

ที่ประชุม นายอดิศักดิ์ ผอมดุก (ประธานสภาฯ) - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดต้องการจะซักถามหรืออภิปรายอีก จะได้เข้าระเบียบวาระต่อไป ครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๔ พิจารณาขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนบ้านบางไทรเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางไทร

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบและข้อกฎหมายรวมถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ครับ

นายไพศาล คงน่วม (นักจัดการงานทั่วไป) - เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓

มาตรา ๔

“การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย โรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ วิทยาลัยสถาบัน มหาวิทยาลัย หน่วยงานการศึกษาหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือของเอกชน ที่มีอำนาจหน้าที่หรือมีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

มาตรา ๑๘ การจัดการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานให้จัดในสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แก่ ศูนย์เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์ของสถาบันศาสนา ศูนย์บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่มของเด็กพิการและเด็กซึ่งมีความต้องการพิเศษหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น

(๒) โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนของรัฐ โรงเรียนเอกชน และโรงเรียนที่สังกัดสถาบันพุทธศาสนาหรือศาสนาอื่น

(๓) ศูนย์การเรียนรู้ ได้แก่ สถานที่เรียนที่หน่วยงานจัดการศึกษานอกโรงเรียน บุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนาสถานประกอบการ โรงพยาบาล สถาบันทางการแพทย์ สถานสงเคราะห์ และสถาบันสังคมอื่นเป็นผู้จัด

- แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา

เพื่อให้การใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และสถานศึกษาในกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาต่างๆ พิจารณากำหนดเป็นระเบียบหรือข้อบังคับของสถานศึกษาเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. สาระสำคัญอันพึงกำหนดไว้ในระเบียบหรือข้อบังคับของสถานศึกษา

๑.๑ ผู้ใดประสงค์จะขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ให้ยื่นคำขอต่อหัวหน้าสถานศึกษาตามแบบที่หัวหน้าสถานศึกษากำหนดไว้

๑.๒ หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาได้ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) ต้องไม่ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาเพื่อการอย่างอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้อาคารสถานที่

(๒) การใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อ การเรียนการสอนของสถานศึกษา

(๓) ต้องไม่ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษากระทำในสิ่งที่มีผิดกฎหมาย หรือจำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน ให้ หรือบริโภคเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือสารเสพติดอื่นใด ในบริเวณอื่นที่มีได้ขออนุญาต หรือสโมสรหรือการจัดงานเลี้ยง ตามประเพณี

(๔) การใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาในการแสดงกิจกรรม การแสดงออกทางการเมือง การปราศรัยหรือหาเสียงเลือกตั้ง ต้องไม่มีลักษณะเป็นการ ขัดต่อความมั่นคง หรือกระทบต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หรือขัดต่อ ความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนหรืออาจก่อให้เกิดความแตกแยก หรือเกลียดชังในสังคม

๑.๓ หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณำบันทึกภาพ เสียง หรือการกระทำใดด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใดในทำนองเดียวกันได้ตามเหมาะสม ทั้งนี้ ก่อนการดำเนินการดังกล่าวให้สถานศึกษาแจ้งไปยังผู้ขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาทราบ และให้ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาลงลายมือชื่อในแบบแสดงความยินยอมตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสถานศึกษาเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา รวมทั้งให้หัวหน้าสถานศึกษามอบหมายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้แทนเข้าสังเกตการณ์ เพื่อให้ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑.๔ การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาซึ่งมีส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษา มูลนิธิ สมาคม หรือองค์กรเอกชนเป็นผู้ขอใช้ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์สาธารณะและมีได้แสวงหากำไร โดยมีกำหนดระยะเวลาขอใช้อาคารสถานที่ไม่เกินหนึ่งปี ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๑.๕ การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาซึ่งมีสภานักเรียน นักเรียน หรือคณะบุคคลในสถานศึกษานั้นเป็นผู้ขอใช้ โดยมีกำหนดระยะเวลาขอใช้อาคารสถานที่ไม่เกินหนึ่งปี ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๑.๖ การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาซึ่งมีบุคคลธรรมดา ห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทเป็นผู้ขอใช้ โดยมีกำหนดระยะเวลาขอใช้อาคารสถานที่ไม่เกินสิบห้าวัน ให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้คณะกรรมการสถานศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

๑.๗ เมื่อได้รับอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ต้องปฏิบัติตามและควบคุมบุคคลภายนอกที่มาเข้าร่วมกิจกรรมกับผู้ขอใช้อาคารสถานที่ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัฒนธรรม ศีลธรรมอันดี และหลักเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องเชื่อฟังหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าสถานศึกษาให้รับผิดชอบรักษาอาคารสถานที่นั้นและต้องอยู่เฉพาะพื้นที่บริเวณอาคารสถานที่ของสถานศึกษาที่มีการอนุญาตเท่านั้น และหากปรากฏว่ามีการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาเพื่อการอย่างอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในคำขอใช้อาคารสถานที่หรือฝ่าฝืนข้อห้ามการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาระงับหรือเพิกถอนการอนุญาตนั้น

๑.๘ กำหนดให้ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ต้องสงวนทรัพย์สินที่ขอใช้เหมือนเช่นวิญญาณจะพึงสงวนทรัพย์สินของตนเอง หากในระหว่างการขอใช้อาคารสถานที่ปรากฏว่าทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ขอใช้สูญหายหรือเกิดความชำรุดเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้อาคารสถานที่นั้น ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหาย หรือจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม แล้วแต่กรณี

๑.๙ การขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษานั้นผู้ขอใช้จะต้องชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ตามที่กำหนดในระเบียบของสถานศึกษาเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา ทั้งนี้ หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณา ยกเว้นค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาได้ ในกรณีที่เห็นว่าการขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษานั้นเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือประโยชน์แก่ทางราชการ

๑.๑๐ การรับเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาให้หัวหน้าสถานศึกษาออกใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินตามแบบของทางราชการให้แก่ผู้ขอใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษา

๑.๑๑ กำหนดให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับและให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับ

๒. กรณีหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณานุญาตให้ใช้อาคารสถานที่ของสถานศึกษาที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๒ อาจเข้าข่ายมีความผิดตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายและประมวลจริยธรรมข้าราชการ

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก
(ประธานสภาฯ)

- ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานสภาฯ ที่ได้ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมาย ครับ
- ขอเชิญท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนบ้านบางไทร เพื่อขอใช้อาคารเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางไทร ครับ

นายองอาจ หนูทองแก้ว
(นายก อบต.สวนหลวง)

- เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ครับ
- กระผมนายองอาจ หนูทองแก้ว นายก อบต.สวนหลวง
- ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้ยื่นคำขอใช้อาคารอเนกประสงค์แบบ สปช.๒๐๖/๒๖ พร้อมบริเวณ กว้าง ๒๓ เมตร ยาว ๒๕ เมตร ภายในโรงเรียนบ้านบางไทร เพื่อขอใช้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางไทรหลังเดิม มีกำหนดระยะเวลา ๖ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๗๒ โดยมีครูและเด็กเล็กใช้อาคารสถานที่ดังกล่าว และยินดีชำระเงินค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมตามที่สถานศึกษาเรียกเก็บ และในระหว่างการใช้อาคารสถานที่ หากเกิดความชำรุดเสียหายแก่ทรัพย์สินที่ใช้นั้น ก็ยินดีรับผิดชอบต่อความชำรุดเสียหายและจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

นายองอาจ หนูทองแก้ว
(นายก อบต.สวนหลวง)

- จึงนำเรียนสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ อบต.สวนหลวง ขอใช้อาคารอเนกประสงค์ของโรงเรียนบ้านบางไทรเพื่อขอใช้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางไทรหลังเดิม ต่อไป ครับ

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก
(ประธานสภาฯ)

- ขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียนบ้านบางไทร เพื่อขอใช้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครับ
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด ต้องการจะซักถามหรือเปล่าครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก
(ประธานสภาฯ)

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดต้องการจะซักถาม ข้าพเจ้าขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุม เพื่อที่จะขอมติที่ประชุมสภาฯ ต่อไป

- นายวิทยา ชูประดิษฐ์ (เลขานุการสภาฯ) - องค์ประชุมครบแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภาฯ ดำเนินการต่อไปครับ
- นายอดิศักดิ์ ผอมดุก (ประธานสภาฯ) - สมาชิกสภาท่านใด เห็นชอบให้ อบต.สวนหลวง ขอใช้อาคารสถานที่ของโรงเรียน บ้านบางไทร เพื่อขอใช้เป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบางไทร หลังเดิม ต่อไป ครับ
- กรณายกมือครับ**
- ขอมติที่ประชุม
- | | | |
|-------------------------|----|-------|
| - มีมติ เห็นชอบ/อนุมัติ | ๑๒ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |
- นายอดิศักดิ์ ผอมดุก (ประธานสภาฯ) - เข้าระเบียบวาระต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๕.๕** เรื่องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- นายอดิศักดิ์ ผอมดุก (ประธานสภาฯ) - ขอเชิญท่านนายก อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมได้รับทราบ ครับ
- นายองอาจ หนูทองแก้ว (นายก อบต.สวนหลวง) - เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ทุกท่าน กระผมนายองอาจ หนูทองแก้ว
- ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการจ่ายขาดเงินสะสมในคราวการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น
- กองช่าง ได้ตรวจสอบรายละเอียดก่อนดำเนินการ พบว่ามีแก้ไขคำชี้แจงโครงการ จำนวน ๑ โครงการ หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง งบประมาณ ๔๖๔,๗๐๐ บาท

ข้อความเดิม

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านยาววัฒน์ หมู่ที่ ๔ ตำบลสวนหลวง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๓ เมตร ระยะทางยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม) ไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร (หรือพื้นที่ไหล่ทางไม่น้อยกว่า ๘๐ ตร.ม) ตามแบบ อบต.สวนหลวงกำหนด ติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการแบบชั่วคราวจำนวน ๑ ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๔๖๔,๗๐๐.-บาท (สี่แสนหกหมื่น สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ข้อความใหม่

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านยาววัฒน์ หมู่ที่ ๔ ตำบลสวนหลวง ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ระยะทางยาว ๑๔๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร (หรือพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๘๐ ตร.ม) ไหล่ทางหินคลุกข้างละ ๐.๒๐ เมตร (หรือพื้นที่ไหล่ทางไม่น้อยกว่า ๕๘ ตร.ม) ตามแบบ อบต.สวนหลวงกำหนด ติดตั้ง ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการแบบชั่วคราวจำนวน ๑ ป้าย และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการแบบมาตรฐาน จำนวน ๑ ป้าย เป็นเงิน ๔๖๔,๗๐๐.-บาท (สี่แสนหกหมื่น สี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ซึ่งเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอทราบภายในสิบห้าวัน

นายองอาจ หนูทองแก้ว (นายก อบต.สวนหลวง) - จึงนำเรียนสมาชิกทุกท่านได้รับทราบ ครับ เพื่อขอความเห็นชอบและขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจ่ายเงินสะสม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก (ประธานสภาฯ) - ขอขอบคุณท่าน นายก อบต.สวนหลวง ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดโครงการ ครับ
- มีสมาชิกสภาท่านใด ต้องการจะซักถามหรืออภิปรายบ้างหรือไม่ครับ
ที่ประชุม - ไม่มี

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก (ประธานสภาฯ) - เมื่อไม่มีสมาชิกสภาท่านใดต้องการจะซักถามหรืออภิปรายอีก ข้าพเจ้าขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบองค์ประชุมเพื่อที่จะขอมติที่ประชุมสภาฯ ต่อไปครับ

นายวิทยา ชูประดิษฐ์ (เลขานุการสภาฯ) - องค์ประชุมครบแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภาฯดำเนินการต่อไปครับ

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก (ประธานสภาฯ) - สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบและอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงจ่ายเงินสะสมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑ โครงการ

กรณายกมือครับ

ขอมติที่ประชุม	- มีมติ เห็นชอบ/อนุมัติ	๑๒	เสียง
	ไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่เสนอใหม่
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่นๆ

นายอดิศักดิ์ ผอมตุก (ประธานสภาฯ) - มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหรือไม่ ขอเชิญ ครับ

นายอัศนัย พูลสวัสดิ์ (ส.อบต.ม.๕) - เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ทุกท่าน
- กระผมนายอัศนัย พูลสวัสดิ์ ส.อบต.ม.๕ ขอติดตามและแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้านในพื้นที่หมู่ที่ ๕ ครับ
เรื่องที่ ๑ วันก่อนกระผมได้มาเขียนคำร้องและได้ยื่นคำร้องขอหินคลุกเพื่อไปถมถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อสายบ้านนายชาญชัย-นางชม หมู่ที่ ๕ จึงขอติดตามเรื่องดังกล่าวเนื่องจากชาวบ้านได้รับความเดือดร้อนต้องขนพืชผลทางการเกษตร ครับ

เรื่องที่ ๒ โครงการขุดลอกคูสายเนินเจ-วัดทุ่งเพื่อ เกือบ ๑ ปี แล้วยังไม่ได้ดำเนินการ
เรื่องที่ ๓ ศูนย์การเรียนรู้ หมู่ ๕ ขณะนี้ทางไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มายกหม้อไปแล้ว
เนื่องจากไม่ได้ชำระค่าไฟ จึงขอความอนุเคราะห์ให้ อบต.ดำเนินการไปติดตั้งไฟด้วย
เนื่องจากกลางคืนมืดมาก

นายสมยา ภูมิสุข
(ส.อบต.ม.๘)

- เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ทุกท่าน
- กระผมนายสมยา ภูมิสุข ส.อบต.ม.๘ ขอขอบคุณคณะผู้บริหารของ อบต.สวนหลวง และแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้านในพื้นที่หมู่ที่ ๘ ครับ
- เรื่องแรก ต้องขอขอบคุณท่านนายก และคณะผู้บริหาร อบต.สวนหลวง ที่ได้ดำเนินการแจกถุงยังชีพให้กับชาวบ้านทุกหมู่บ้าน ครับ
- เรื่องที่ ๒ ถนนในพื้นที่หมู่ที่ ๘ หลังจากเกิดสถานการณ์น้ำท่วมที่ผ่านมาหลังน้ำลด ถนนเกิดเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรไปมาลำบากครับ และกระผมได้มาเขียนและยื่นคำร้อง เพื่อขอหินคลุก ๒-๓ รถเพื่อไปถมถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อ ครับ

นายองอาจ หนูทองแก้ว - เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ทุกท่าน กระผมนายองอาจ หนูทองแก้ว
(นายก อบต.สวนหลวง) นายก อบต.สวนหลวง

- ตามที่สมาชิกสภา อบต.สวนหลวง ได้แจ้งปัญหาความเดือดร้อนของชาวบ้าน กระผมได้รับคำร้องแล้วครับ ขณะนี้ได้สั่งให้กองช่างเข้าไปตรวจสอบ ถนนบางสายยังสัญจรไปมาได้สะดวก และบางสายถนนซ่อมทุกเดือนปัญหาไม่จบ ช่วงนี้ยังอยู่ในช่วงฤดูฝน หลังจากนั้นจะให้กองช่างเข้าไปดำเนินการสำรวจความเสียหายและจะดำเนินการจ่ายขาดเงินสะสมต่อไปครับ ส่วนการขุดลอกคูไ้ข่งบ อบต.แต่บางที่เป็นที่ของชาวบ้าน ต้องมีหนังสืออุทกหรือหนังสือแสดงความจำนงค์ให้ใช้พื้นที่ทำถนนครับ เพราะถ้า อบต.เข้าไปดำเนินการในที่ของชาวบ้านอาจถูกฟ้องร้องในภายหลังได้ และศูนย์การเรียนรู้ที่สำนักงานไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้มาถอดหม้อไฟไปนั้น อบต.สวนหลวงจะให้กองช่าง ดำเนินการประสานเพื่อขอหม้อไฟ ต่อไป ครับ

ขอประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกทุกท่านได้รับทราบ ดังนี้

๑. ถุงยังชีพที่นำไปแจกชาวบ้านในครั้งนี้ รวมทั้งสิ้น ๓,๕๘๐ ถุง

๒. หญ้าแห้ง ที่ชาวบ้านขอมา เนื่องจากวัวไม่มีอาหาร สาเหตุเกิดจากน้ำท่วม จำนวน ๒๐๐ ก้อน นั้น มีหมู่ ๑ หญ้าแห้ง ๔๐ ก้อน, หมู่ที่ ๒ หญ้าแห้ง ๓๐ ก้อน, หมู่ที่ ๓ หญ้าแห้ง ๔๐ ก้อน, หมู่ที่ ๗ หญ้าแห้ง ๓๕ ก้อน, หมู่ที่ ๑๐ หญ้าแห้ง ๓๐ ก้อน, และหมู่ที่ ๑๒ หญ้าแห้ง ๒๕ ก้อน, ให้สมาชิกรับไปขนได้ที่ศูนย์วิจัยและพัฒนาอาหารสัตว์นครศรีธรรมราช อำเภอร่อนพิบูลย์ จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. อบต.สวนหลวง จะดำเนินการสมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) และจัดประชุมในวันพุธที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง เพื่อขอความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น ฝ่ายนิติบัญญัติ ผู้นำท้องที่ ผู้นำทางศาสนา ผู้บริหารสถานศึกษา ปราชญ์ชาวบ้าน กลุ่มอนุรักษ์ และตัวแทนชุมชน จึงขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมประชุม ครับ

๔. อบต.สวนหลวง ได้จัดกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีวงดนตรีดาวจุฬา และทำบุญตักบาตร ในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ จึงขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ครับ

๕. อบต.สวนหลวง จะดำเนินการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันเสาร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บริเวณด้านหน้าองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง จึงขอเชิญสมาชิกทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ครับ

นายอดิศักดิ์ ผอมดุก
(ประธานสภาฯ)

ที่ประชุม

ที่ประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๔๕ น.

- ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๘ และท่าน นายก อบต.สวนหลวง ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดและประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ อบต.ดำเนินการ ครับ
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบหรือไม่ ครับ
- ไม่มี
- ถ้าไม่มีขอปิดประชุม
- รับทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายวิทยา ชูประดิษฐ์)

เลขานุการสภาฯ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(นายอดิศักดิ์ ผอมดุก)

ประธานสภาฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

บันทึกการประชุม

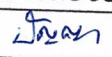
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

ในวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายปัญญา มิ่งวัน	ประธานกรรมการ		
๒.	นายธนา ทองแกมมา	กรรมการ		
๓.	นายเทือง เหมือนพรรณราย	กรรมการ/เลขานุการ		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น

เมื่อคณะกรรมการ มาพร้อมแล้ว ประธานกรรมการให้สัญญาณ เริ่มประชุม ประธานได้กล่าวสรุปว่า
วันนี้เป็นวันที่คณะกรรมการทำหน้าที่ตรวจรายงานการประชุม ดังนี้

๑. รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑.๑ รายชื่อผู้มาประชุมถูกต้อง

๑.๒ ระเบียบวาระที่ ๑ - ๖ ได้ตรวจสอบโดยละเอียดครบถ้วนทุกหน้าแล้ว ถูกต้อง

๑.๓ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง เพื่อให้การรับรองในคราว
ประชุมครั้งถัดไป

(ลงชื่อ)

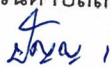


กรรมการ/เลขานุการ

(นายธนา ทองแกมมา)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ตามข้อ ๑-๑.๓ ปรากฏว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายปัญญา มิ่งวัน)

(ลงชื่อ)



กรรมการ

(นายธนา ทองแกมมา)

(ลงชื่อ)



กรรมการ/เลขานุการ

(นายเทือง เหมือนพรรณราย)

รายงานการประชุมนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง ได้ให้การรับรองแล้ว ในการประชุมสภา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ)



(นายอดิศักดิ์ ผอมตุก)

ประธานสภา อบต.สวนหลวง