

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลกาญูกุล

รอบ ๖ เดือน (พฤศจิกายน ๒๕๖๕- มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ข้าพเจ้า..นายธนาภค.....นามสกุล...คงผอม.....ตำแหน่ง.....นิติกรปฏิบัติการ.สังกัด.....สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวงขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย
No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่น ๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-


(นายธนาภค คงผอม)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

วันที่/...../.....

สำหรับบังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการ
ปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☐ อื่นๆ.....



(นายองอาจ หนูทองแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนหลวง

วันที่/...../.....